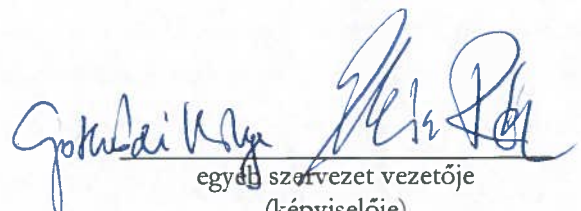


## 4iG a Digitális Társadalomért Alapítvány

Egyszerűsített éves beszámoló  
2021.10.06 – 2022.02.02 üzleti évre

Adószám: 19317160-1-41  
Bírósági nyilvántartási szám: 01-01-0013221  
Cím: 1037 Budapest, Montevideo utca 8.

Budapest, 2022. május 30.

  
egyéb szervezet vezetője  
(képviselője)

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 9 | 3 | 1 | 7 | 1 | 6 | 0 | - | 1 | - | 4 | 1 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

Adószám

A számviteli törvény szerinti egyéb szervezetek  
egyszerűsített éves beszámolója

2021.10.06 - 2022.02.02

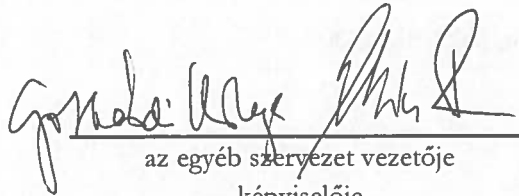
---

**4iG a Digitális Társadalomért Alapítvány**  
egyéb szervezet megnevezése

---

1037, Budapest Montevideo utca 8.  
címe

Keltezés: 2022. 05. 31.

  
az egyéb szervezet vezetője  
képviselője

P.H.

1 9 3 1 7 1 6 0 - 1 - 4 1

Adószám

Az egyéb szervezet megnevezése: **4iG a Digitális Társadalomért Alapítvány**

Az egyéb szervezet címe: **1037, Budapest Montevideo utca 8.**

**KETTŐS KÖNYVVITELT VEZETŐ EGYÉB SZERVEZETEK EGYSZERŰSÍTETT ÉVES BESZÁMOLÓJÁNAK MÉRLEGE**

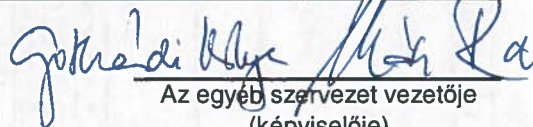
Fordulónap: 2022.02.02

adatok E Ft-ban

| sor szám | A tétel megnevezése                                 | Előző év | Előző év(ek) helyesbítése | Tárgyév |
|----------|---|----------|---------------------------|---------|
| a        | b   | c        | d                         | e       |
| 1        | A. Befektetett eszközök (2.-4. sorok)               | 0        |                           | 0       |
| 2        | I. IMMATERIÁLIS JAVAK                               |          |                           |         |
| 3        | II. TÁRGYI ESZKÖZÖK                                 |          |                           |         |
| 4        | III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK                  |          |                           |         |
| 5        | B. Forgóeszközök (7. - 10. sorok)                   | 0        |                           | 50 000  |
| 6        | I. KÉSZLETEK  |          |                           |         |
| 7        | II. KÖVETELÉSEK                                     |          |                           |         |
| 8        | III. ÉRTÉKPAPÍROK                                   |          |                           |         |
| 9        | IV. PÉNZESZKÖZÖK                                    |          |                           | 50 000  |
| 10       | C. Aktív időbeli elhatárolások                      |          |                           |         |
| 11       | ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN (1.+ 6. + 11. sor)      | 0        |                           | 50 000  |
| 12       | D. Saját tőke (14. - 19. sorok)                     | 0        |                           | 49 810  |
| 13       | I. INDULÓ TŐKE / JEGYZETT TŐKE                      |          |                           | 50 000  |
| 14       | II. TŐKEVÁLTOZÁS / EREDMÉNY                         |          |                           |         |
| 15       | III. LEKÖTÖTT TARTALÉK                              |          |                           |         |
| 16       | IV. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK                             |          |                           |         |
| 17       | V. TÁRGYÉVI EREDMÉNY ALAPTEVÉKENYSÉGBŐL             |          |                           | -190    |
| 18       | VI. TÁRGYÉVI EREDMÉNY VÁLLALKOZÁSI TEVÉKENYSÉGBŐL   |          |                           |         |
| 19       | E. Céltartalékok                                    | 0        |                           | 0       |
| 20       | F. Kötelezettségek (21. - 23. sorok)                | 0        |                           | 190     |
| 21       | I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK                      |          |                           |         |
| 22       | II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK                 |          |                           |         |
| 23       | III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK                 |          |                           | 190     |
| 24       | G. Passzív időbeli elhatárolások                    |          |                           | 0       |
| 25       | FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) ÖSSZESEN (13.+20.+21.+24. sor) | 0        |                           | 50 000  |

Keltezés:

2022. 05. 31.

  
Az egyéb szervezet vezetője  
(képviselője)

**4iG a Digitális Társadalomért Alapítvány**  
Egyszerűsített éves beszámoló  
2021. október 06. - 2022. február 02. üzleti évre

1 9 3 1 7 1 6 0 - 1 - 4 1

Adószám

Az egyéb szervezet megnevezése: 4iG a Digitális Társadalomért Alapítvány  
Az egyéb szervezet címe: 1037, Budapest Montevideo utca 8.

**KETTŐS KÖNYVVITELT VEZETŐ EGYÉB SZERVEZETEK EGYSZERŰSÍTETT ÉVES BESZÁMOLÓJÁNAK EREDMÉNYKIMUTATÁSA**  
Fordulónap: 2022.02.02

| sor<br>szám | A tétel megnevezése                          | Előző év |            |        | Előző év(ek) helyesbítései |            |        | Tárgyév  |            |        | adatok E Ft-ban |
|-------------|--|----------|------------|--------|----------------------------|------------|--------|----------|------------|--------|-----------------|
|             |  | Előző év |            | Összes | Előző év(ek) helyesbítései |            | Összes | Tárgyév  |            | Összes |                 |
|             |  | Alaptev. | Váll. tev. |        | Alaptev.                   | Váll. tev. |        | Alaptev. | Váll. tev. |        |                 |
| 1           | 1. Értékesítés nettó árbevétele              |          |            | 0      |                            |            | 0      |          |            | 0      |                 |
| 2           | 2. Aktivált saját teljesítmények értéke      |          |            | 0      |                            |            | 0      |          |            | 0      |                 |
| 3           | 3. Egyéb bevételek                           |          |            | 0      |                            |            | 0      |          |            | 0      |                 |
| 4           | 4. Ebből: - tagdíj                           |          |            | 0      |                            |            | 0      |          |            | 0      |                 |
| 5           | - alapítótól kapott befizetés                |          |            | 0      |                            |            | 0      |          |            | 0      |                 |
| 6           | - támogatások                                |          |            | 0      |                            |            | 0      |          |            | 0      |                 |
| 7           | 4. Pénzügyi műveletek bevételei              |          |            | 0      |                            |            | 0      |          |            | 0      |                 |
| 8           | <b>A. Összes bevétel (1.+ 2. + 3. + 4.)</b>  | 0        | 0          | 0      | 0                          | 0          | 0      | 0        | 0          | 0      |                 |
| 9           | Ebből: közhasznú tevékenység bevételei       |          |            | 0      |                            |            | 0      |          |            | 0      |                 |
| 10          | 5. Anyagjellegű ráfordítások                 |          |            | 0      |                            |            | 0      |          |            | 190    |                 |
| 11          | 6. Személyi jellegű ráfordítások             |          |            | 0      |                            |            | 0      |          |            | 0      |                 |
| 12          | Ebből: vezető tisztségviselők juttatásai     |          |            | 0      |                            |            | 0      |          |            | 0      |                 |
| 13          | 7. Értékcsökkenési leírás                    |          |            | 0      |                            |            | 0      |          |            | 0      |                 |
| 14          | 8. Egyéb ráfordítások                        |          |            | 0      |                            |            | 0      |          |            | 0      |                 |
| 15          | 9. Pénzügyi műveletek ráfordításai           |          |            | 0      |                            |            | 0      |          |            | 0      |                 |
| 16          | <b>B. Összes ráfordítás (6.+ 7.+ 8.+ 9.)</b> | 0        | 0          | 0      | 0                          | 0          | 0      | 190      | 0          | 190    |                 |
| 17          | Ebből: közhasznú tevékenység ráfordításai    |          |            | 0      |                            |            | 0      |          |            | 0      |                 |
| 18          | <b>C. Adózás előtti eredmény (A - B)</b>     | 0        | 0          | 0      | 0                          | 0          | 0      | -190     | 0          | -190   |                 |
| 19          | 10. Adófizetési kötelezettség                |          |            | 0      |                            |            | 0      |          |            | 0      |                 |
| 20          | <b>D. Tárgyévi eredmény (C - 10.)</b>        | 0        | 0          | 0      | 0                          | 0          | 0      | -190     | 0          | -190   |                 |

Keltezés: 2022. 05. 31.

*Györfalvi Péter*  
Az egyéb szervezet vezetője  
(képviselője)

**4iG a Digitális Társadalomért Alapítvány**  
 Egyszerűsített éves beszámoló  
 2021. október 06. - 2022. február 02. üzleti évre

1 9 3 1 7 1 6 0 - 1 - 4 1

Statistikai számjel vagy adószám (csekkszámhasználat)

Az egyéb szervezet megnevezése: **4iG a Digitális Társadalomért Alapítvány**  
 Az egyéb szervezet címe: **1037, Budapest Montevideo utca 8.**

**KETTŐS KÖNYVVITELT VEZETŐ EGYÉB SZERVEZETEK EGYSZERŰSÍTETT ÉVES BESZÁMOLÓJÁNAK EREDMÉNYKIMUTATÁSA**  
 2021.10.06 - 2022.02.02 ÉV

**TÁJÉKOZTATÓ ADATOK**

|   | Előző év | Tárgyév | ezer Ft helyesbítés |
|---|----------|---------|---------------------|
| A. Központi költségvetési támogatás   |          |         | 0                   |
| B. Helyi önkormányzati költségvetési támogatás  |          |         | 0                   |
| C. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás   |          |         | 0                   |
| D. Normatív támogatás   |          |         | 0                   |
| E. A személyi jövedelemadó meghatározott részének adózó rendelkezése szerinti felhasználásról szóló 1996. évi CXXVI. Törvény alapján kiutalt összeg |          |         | 0                   |
| F. Köszolgáltatási bevétel  |          |         | 0                   |

Kelvezés: 2022. 05. 31.

*Gyulai Illés*  
 Az egyéb szervezet vezetője  
 (képviselője)

**KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET**  
az egyszerűsített éves beszámolóhoz

## 1. AZ ALAPÍTVÁNY ÉS A SZÁMVITELI POLITIKA BEMUTATÁSA

### 1.1. Az Alapítvány bemutatása

|   |   |
|---|---|
| Az Alapítvány neve:                                     | 4iG a Digitális Társadalomért Alapítvány  |
| Székhelye:  | 1037 Budapest, Montevideo utca 8.   |
| Létesítő okirat kelte:                                  | 2021.10.06  |
| Bejegyzés dátuma:                                       | 2022.02.02  |
| Szervezet nyilvántartási száma:                         | 01-01-0013221   |
| Statisztikai számjel:                                   | 19317160-9499-569-01  |
| Induló tőke:  | 50 000 000,- Ft   |
| A beszámoló aláírására jogosult tisztségviselők neve:   | Gothárdi Ibolya (2096 Üröm, Vörösbegy utca 5.) és<br>Elkán Péter (1028 Budapest, Tárkony utca 40.)<br>kuratóriumi tagok együttesen) |
| Könyvviteli feladatok ellátásáért felelős személy neve: | Kovács Katalin<br>Regisztrációs szám: 146499  |

4iG a Digitális Társadalomért Alapítványt a 4iG Nyilvánosan Működő Részvénytársaság (1037 Budapest, Montevideo utca 8. cégjegyzékszám: 01-10-044993) alapította 2021. október 6-án.

Az Alapítvány legfőbb céljainak az alábbiakat jelölte meg:

- oktatási intézmények digitális infrastruktúrájának fejlesztése és támogatása, az oktatás digitális fejlődésének, illetve átállásának támogatása,
- hazai és külföldön bejegyzett társadalmi és szakmai szervezetek támogatása a digitalizációval, informatikai fejlesztésekkel, képzéssel és ismeretterjesztéssel összefüggő területeken,
- a hátrányos helyzetű és megváltozott munkaképességű emberek informatikai oktatása, valamint hátrányos helyzetű társadalmi csoportok digitális környezetének fejlesztése, továbbképzése,
- a 4iG Nyrt. üzletpolitikájával megegyező, határon túli területeken a jövő generációk informatikai ismereteinek, képzésének, oktatásának, valamint szaktudásának fejlesztése,
- az egészségügy digitalizációjának támogatása,
- a digitalizáció támogatása, digitális infrastruktúra fejlesztése a kultúra, sport és egyéb területeken,
- digitális ismeretterjesztés,
- a társadalmilag kiemelkedő jelentőségű ügyek felkarolása és támogatása.

Az Alapítványi vagyon kezelője és a legfőbb döntéshozó és képviseleti szerve az Alapító által létrehozott kuratórium. A kuratórium tagjai az Alapítvány vezető tisztségviselői. A kuratórium jelenleg három természetes személy tagból áll.

## 1.2. Az Alapítvány számviteli politikájának összefoglalása

- Az Alapítvány könyvelése és kimutatásai a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény valamint a 479/2016 (XII.28.) Kormányrendelet előírásaival és a Magyarországon általánosan elfogadott számviteli elvekkel összhangban történik. A mérlegbeszámoló magyar forintban készült és ezer forintban került kimutatásra.
- Az Alapítvány egyszerűsített éves beszámoló készít a Kormányrendeletben foglaltak szerinti tartalommal és tagolással.
- Az üzleti év fordulónapja minden év december 31-e.
- A mérleg készítés időpontja minden év április 30.
- A könyvvezetés a kettős könyvvitel szabályai szerint történik.

### 1.2.1. Immateriális javak és tárgyi eszközök

- (1) Az anyagi eszköz, amely egy évet meghaladóan szolgálja az Alapítvány tevékenységét, tárgyi eszköznek minősül. Az anyagi eszköz megfelelő minősítése során a tevékenységet mind közvetlenül, mind közvetetten szolgáló befektetett eszközt a tárgyi eszközök közé soroljuk. Az üzembe nem helyezett tárgyi eszközök is ebbe a csoportba tartoznak.
- (2) A beszerzési költség tartalmazza mindazokat a ráfordításokat, amelyek a tárgyi eszköz megszerzése, létesítése, létrehozása, próba-üzemeltetése, üzembe helyezése érdekében felmerültek.
- (3) A tárgyi eszközöket a mérlegben a Számviteli törvény alapján, nettó értéken, a beruházásokat a tárgyi eszközök beszerzési vagy előállítási költségén (esetleg terven felüli értékcsökkenéssel csökkentett értéken) szerepeltetjük.
- (4) Az eszközök terv szerinti értékcsökkenésének elszámolása bruttó érték alapján, lineáris módszerrel, a várhatóan hasznos élettartammal arányosan kerül meghatározásra.
- (5) Az eszközök maradványértéke nulla értékkel kerül megállapításra.
- (6) Az értékcsökkenés elszámolása havonta, napi elszámolással történik.
- (7) Az értékcsökkenés elszámolására az időarányos leírási módot választottuk a bruttó érték után elszámolt állandó amortizációs kulcs segítségével.
- (8) Az 100.000 Ft egyedi érték alatti tárgyi eszközök a használatbavétel évében kerülnek értékcsökkenésként elszámolásra. A használatba vett tárgyi eszköz beszerzési értéken kerül nyilvántartásba.
- (9) Az 100.000 Ft egyedi érték feletti tárgyi eszközök esetén alkalmazott értékcsökkenési kulcsok az alábbiak:

| Eszközcsoport        | Éves értékcsökkenési leírás mértéke (%) |
|----------------------|---|
| Vagyoni értékű jogok | 33                                      |
| Szellemi termékek    | 33                                      |
| Műszaki berendezések | 14,5                                    |
| Egyéb berendezések   | 14,5; 20; 33                            |



### **1.2.2. Készletek**

- (1) Az anyagok a szállítási költséggel növelt beszerzési értéken kerülnek bemutatásra a mérlegben.
- (2) A készleteket a FIFO elv alapján használjuk fel.

### **1.2.3. Követelések, kötelezettségek és pénzeszközök**

- (1) A vevőköveteléseket a számlázott, elismert összegben mutatjuk ki a számla kiegyenlítéséig. A Társaság a határidőn túli követeléseiről nyilvántartást vezet, értékvesztést elszámolhat rá.
- (2) A követelések között alapítóval szembeni követelést valamint egyéb tételeket, mint pl. munkavállalókkal szembeni követelést, adott előleget, tartozik egyenlegű szállítókat tartjuk nyilván. Az egyéb követelések bekerülési értéken szerepelnek a könyvben.
- (3) Pénzeszközként a pénztárban, illetve bankszámlákon lévő pénzeszközöket mutatjuk ki.
- (4) Devizás követelések és kötelezettségek év végi értékelése MNB középárfolyamon történik.
- (5) Kötelezettségek között a szállítókkal szembeni kötelezettségeket, adó- és járulékszámllák összevont követel egyenlegét mutatjuk ki.

### **1.2.4. Kivételes előfordulású vagy nagyságú bevételek, költségek, ráfordítások**

- (1) Kivételes előfordulásúak azok a tételek, amelyek az Alapítvány tevékenységéhez szorosan nem kapcsolódnak, a bekövetkezésüket megelőző 5 évben nem fordultak elő és összegük meghaladja a mérlegfőösszeg 5%-át.
- (2) Kivételes nagyságúak azok a tételek, amelyek az Alapítvány tevékenysége során rendszeresen előfordulnak, de eredményhatásuk a tárgyévét megelőző évben tapasztalt eredményhatást minimum 100%-kal meghaladja és összegük meghaladja a mérlegfőösszeg 5%-át.

## **2. Az Alapítvány vagyoni, pénzügyi, jövedelmi helyzetének értékelése**

### **2.1. Értékelés**

Az Alapítvány 2021. évben alakult, a mérleg fordulónapjáig az induló vagyon teljes összegét az Alapító rendelkezésre bocsátotta. Az Alapítvány a bejegyzés napjától kezdi meg működését, ezért a saját tőke 150 eFt adminisztrációs költséggel csökkent a fordulónapig. Az induló vagyon stabil működést biztosít a kezdeti időszakban.

Az induló vagyonon kívül az Alapító, 2022. év végéig a működési költségekre külön forrást biztosít.

### **2.2. Mérlegkészítés időszakában történt változások**

A mérleg fordulónapja után nem volt olyan esemény, amely jelentősen befolyásolná az Alapítvány egyszerűsített beszámolóját.

## 2.3. Kiegészítő információk a mérleg egyes tételeihez

### 2.3.1. Befektetett eszközök

#### 2.3.1.1. Immateriális javak

*Immateriális javak* nem szerepelnek az Alapítvány könyveiben a tárgyidőszakban.

#### 2.3.1.2. Tárgyi eszközök

*Tárgyi eszközöket* nem szerepelnek az Alapítvány könyveiben a tárgyidőszakban.

#### 2.3.1.3. Befektetett pénzügyi eszközök

*A Befektetett pénzügyi eszközök* nem szerepelnek az Alapítvány könyveiben a tárgyidőszakban.

### 2.3.2. Forgóeszközök

#### 2.3.2.1. Készletek

*Készletek* nem szerepelnek az Alapítvány könyveiben a tárgyidőszakban.

#### 2.3.2.2. Követelések

*Követelések* nem szerepelnek az Alapítvány könyveiben a tárgyidőszakban.

#### 2.3.2.3. Értékpapírok

*Értékpapírok* nem szerepelnek a Társaság könyveiben év végén.

#### 2.3.2.4. Pénzeszközök

A Társaság pénzeszközeinek záró állománya 50.000 eFt, amely az induló vagyonból áll.

### 2.3.3. Aktív időbeli elhatárolás

*Aktív időbeli elhatárolás.* nem szerepelnek az Alapítvány könyveiben a tárgyidőszakban.

### 2.3.4. Saját tőke

*A saját tőke elemeinek* tárgyidőszaki változását az alábbi táblázat mutatja.

|   | eFt      |               |            |                |
|---|----------|---------------|------------|----------------|
| Saját tőke mozgásai                               | Nyitó    | Növekedés     | Csökkenés  | Záró           |
| I. Induló tőke                                    |          | 50 000        |            | 50 000         |
| II. Tőkeváltozás/eredmény                         |          |               |            |                |
| III. Lekötött tartalék                            |          |               |            |                |
| IV. Értékelési tartalék                           |          |               |            |                |
| V. Tárgyévi eredmény alaptevékenységből           |          |               | 190        | -190           |
| VI. Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből |          |               |            |                |
| <b>Összesen</b>                                   | <b>0</b> | <b>50 000</b> | <b>190</b> | <b>-49 810</b> |

### **3.1.1. Céltartalékok**

*Céltartalék* nem szerepel az Alapítvány könyveiben a tárgyidőszakban.

### **2.3.5. Kötelezettségek**

#### *2.3.5.1. Hátrasorolt kötelezettségek*

*Hátrasorolt kötelezettség* nem szerepel az Alapítvány könyveiben a tárgyidőszakban.

#### *2.3.5.2. Hosszú lejáratú kötelezettségek*

*Hosszú lejáratú kötelezettség* nem szerepel az Alapítvány könyveiben a tárgyidőszakban

#### *2.3.5.3. Rövid lejáratú kötelezettségek*

*A Rövid lejáratú kötelezettségek* között nem számlázott szállítókat mutat ki az Alapítvány év végén 190 eFt összegben.

### **2.3.6. Passzív időbeli elhatárolás**

*Passzív időbeli elhatárolás* nem szerepel az Alapítvány könyveiben a tárgyidőszakban.

## **2.4. Kiegészítő információk az eredménykimutatás egyes tételeihez**

### **2.4.1. Értékesítés nettó árbevétele**

Az üzleti évben az Alapítványnak nem keletkezett *árbevétele*.

### **2.4.2. Pénzügyi műveletek bevétele, ráfordításai**

Az üzleti évben az Alapítványnak nem keletkezett *pénzügyi műveletek bevétele és ráfordítása*.

### **2.4.3. Egyéb bevételek, és egyéb ráfordítások**

Az üzleti évben az Alapítványnak nem keletkezett *egyéb bevétele és ráfordítása*.

### **2.4.4. Anyagjellegű ráfordítások**

Az *anyagjellegű ráfordítások* között számviteli szolgáltatás díja került elszámolásra 190 eFt összegben.

### **2.4.5. Személyi jellegű ráfordítások**

Az Alapítvány alkalmazottat nem foglalkoztat, *személyi jellegű ráfordítások* nem kerültek elszámolásra a tárgyévben.

### **2.4.6. Értékcsökkenési leírás**

A Társaságnak nincsenek tárgyi eszközei, értékcsökkenés nem szerepelt könyveiben

## **2.5. Egyéb információk**

### **2.5.1. Mérlegen kívüli tételek**

Az Alapítványnak nincs olyan kötelezettsége, amelynek hatása jelentős és mérlegben nem jelenik meg.

### **2.5.2. A mérleg fordulónapja utáni események**

A mérleg fordulónapja után nem merültek fel olyan események, melyek a beszámoló szempontjából releváns információt tartalmaznak.

### **2.5.3. Vezető tisztségviselők juttatásai**

A vezető tisztségviselők tevékenységükért külön díjazásban nem részesültek. Részükre sem előleget, sem kölcsönt nem folyósított az Alapítvány.

### **2.5.4. Könyvvizsgálat**

Az Alapítvány a könyvvizsgálatra nem kötelezett.